附件1

管理科学与工程学院2021年硕士研究生复试流程与总体要求

1. 复试时间：3月27日上午8:00-12：30（学术型硕士、非全日制MEM考生），3月27日下午14：00-18：00（全日制MEM考生）。MEM考生加试政治理论测试时间3月28日上午9：00-10：30；如有调整，以学校和学院通知为准。
2. 复试系统为研招网“远程面试系统”、备选系统为腾讯会议，考生应提前安装好上述软件，调试设备，熟悉系统操作流程。
3. 参加复试的考生应至少提前30分钟登录远程复试系统，调试好设备，做好复试准备工作。
4. 考生须准备本人身份证和准考证，以备复试过程中考官随机抽查核验。
5. 考生须正面免冠面向镜头，保持坐姿端正，确保面部、上半身及双手在画面中清晰可见，不得佩戴口罩、耳饰，耳朵不得被遮挡。
6. 进入考场，待复试组秘书宣布开始后计时，总复试时间为20分钟。
7. 具体复试流程：
8. 进行**外语水平测试**（2-3分钟）：考生英语自我介绍，回答评委问题，用英语简单交流。
9. 进行**专业水平测试**（11-12分钟）：学术型硕士考生需要先确定专业科目（管理学+管理信息系统、管理学+运筹学、管理学+电子商务），MEM考生考核内容为项目管理；考生根据秘书给出的题库随机抽取题号；秘书现场宣读试题，并在镜头前展示题目内容。待听到复试组长宣布“可以作答”，考生开始回答问题，考生回答后应以“回答完毕”结束，完成每道试题作答后，视为交卷，不得再次补充或重复答题。
10. 进行**综合情况考核**（5-6分钟）：学术型硕士考生用中文介绍自己的整体情况，如家庭情况、学习与成长经历、实习实践与科研经历、课业成绩与获得证书、业余爱好与社团等；MEM考生用中文介绍自己的整体情况，如学习与成长经历、工作经历、实践经验等；形式为师生互动问答。
11. 考生可准备2张A4白纸和笔,用于复试时记录考题要求；纸张须在镜头前展示，无任何字迹，无夹带任何资料，一经发现，按作弊处理，取消复试资格。
12. 在专业水平测试题目中，考生不允许更换题目；若网络画面卡顿时间超过30秒时，原则上应更换试题重新进行测试。
13. 复试备用系统为“腾讯会议”，考生务必提前安装该软件（电脑、手机同时安装），调试设备，一旦出现网络不稳、复试中断等突发情况，等待相关教师电话、短信通知，收到会议ID和密码后，按照指定时间进入复试会议。考生准备两个腾讯会议帐号以便同时登录手机端与电脑端。
14. 考生应按照指定时间要求参加复试，如果学生连续3次被邀请未应答，则秘书在复试系统中设置暂缓，加入复试队列最后。如未能在规定时间内在复试系统候考，且经复试老师电话联系仍错过本组复试时间，则取消复试资格。如因考生端面试系统出现任何网络问题导致无法进行，由考生本人负责。
15. 复试其他要求，参见《东北财经大学2020年硕士研究生网络远程复试规则》。

学院联系方式：宋佳（18909868155）、王老师（18742520220）